

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Formulár: Príloha č. 2 podľa Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV, ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTA

Mesto Šaľa

Vnútroštátne identifikačné číslo: 00306185

Nám. Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Mesto Šaľa - Mestský úrad, Nám. Sv. Trojice 7

Kontaktná osoba: Ing. Jozef Mečiar, Margita Simighová

Telefón: +421 317705981

Fax: +421 317706021

Email: mesto@sala.sk

Internetová adresa (internetové adresy)

Ďalšie informácie možno získať na adrese:

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Súťažné a doplňujúce podklady (vrátane podkladov pre súťažný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získať na adrese:

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať na:

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

I.2) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa

Regionálny alebo miestny orgán

I.3) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Hlavný predmet alebo predmety činnosti: Iné (uved'te)

Iný predmet: Samospráva

I.4) ZADANIE ZÁKAZKY V MENE INÝCH VEREJNÝCH OBSTARÁVATEĽOV

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov

Nie

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) OPIS

II.1.1) Názov pridelený zákazke verejným obstarávateľom

Elektronizácia služieb mesta Šaľa - hlavné aktivity

II.1.2) Druh zákazky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Služby

Kategória služieb č.: 7

Hlavné miesto alebo lokalita uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb: Šaľa

Kód NUTS:SK023

II.1.3) Informácie o verejnej zákazke, rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme (DPS)

Oznámenie zahŕňa verejnú zákazku

II.1.5) Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Predmetom zákazky je Elektronizácia služieb mesta Šaľa - vývoj, implementácia, testovanie a nasadenie integrovaného informačného systému samospráv, technická podpora, servis HW, údržba SW (maintenance). Systém zabezpečí integráciu elektronických služieb samospráv do celkovej architektúry eGovernmentu Slovenskej republiky a komunikáciu s centrálnymi registrami a Ústredným portálom verejnej správy. Predmet zákazky pozostáva z dodania informačného systému (ďalej len "Dodanie IS") a poskytovanie služieb podpory (ďalej len "Podpora IS"). Podrobná špecifikácia je uvedená v súťažných podkladoch.

II.1.6) Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 72000000-5

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 48000000-8, 72212000-4, 72222300-0, 72250000-2, 72253200-5, 72260000-5, 72263000-6, 72310000-1

II.1.7) Informácia o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)

Na túto zákazku sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): Nie

II.1.8) Časti

Táto zákazka sa delí na časti: Áno

Počet častí: 2

všetky časti

II.1.9) Informácie o variantoch

Varianty sa budú prijímať: Nie

II.2) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH ZMLUVY

II.2.1) Celkové množstvo alebo rozsah

Dodávka IS a Podpora IS v súlade so špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH

Hodnota: 604 720,8000 EUR

II.2.2) Informácie o opciách

Opcie: Nie

II.2.3) Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie

II.3) TRVANIE ZÁKAZKY ALEBO LEHOTA NA DOKONČENIE

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky)

Hodnota: 67

PRÍLOHA B - INFORMÁCIE O ČASTIACH

Časť: 1

NÁZOV

Dodávka informačného systému

1) STRUČNÝ OPIS

Cieľom projektu je zabezpečenie elektronizácie služieb mesta Šaľa a všeobecné sprístupnenie elektronických služieb, ktoré mesto poskytuje verejnosti v rámci originálnych kompetencií vymedzených zákonom, a zabezpečenie ich všeobecnej použiteľnosti.

Predmetom zákazky je implementácia, sprístupnenie a zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti povinných a voliteľných elektronických služieb poskytovaných mestom Šaľa pre potreby verejnosti (a to najmä občanom a podnikateľským subjektom). Súčasťou predmetu obstarávania je vybudovanie a dobudovanie komponentov/modulov architektúry informačného systému (ďalej tiež len IS) úsekov samosprávy a zavedenie služieb informačných systémov (ďalej tiež len IS Služby) potrebných na zabezpečenie použiteľnosti elektronických služieb mesta.

Uchádzač vo svojej ponuke v rámci návrhu riešenia popíše hlavné ciele implementácie každého z komponentov, závislosti medzi jednotlivými komponentmi a riešením informačného systému samosprávy mesta (ďalej tiež len IISM), čo bude daný komponent vo vzťahu k IISM zabezpečovať a aké skupiny služieb budú poskytované jednotlivými komponentmi. Uchádzač musí pri popise rešpektovať aktuálne platné dokumenty, verejne prístupné na stránkach venovaných informatizácii spoločnosti, ako aj tento opis predmetu zákazky.

Podrobnejšia špecifikácia Dodávky informačného systému je v časti B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY Časť I. Dodávka IS súťažných podkladov a v časti B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY súťažných podkladov.

2) SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 72000000-5

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 48000000-8, 72212000-4, 72222300-0, 72250000-2, 72253200-5, 72260000-5, 72263000-6, 72310000-1

3) MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH

Dodávka IS v súlade so špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch.

Hodnota: 561 100,0000 EUR

4) ÚDAJE O ODLIŠNOM TRVANÍ ZÁKAZKY ALEBO LEHOTÁCH USKUTOČNENIA

Obdobie

v mesiacoch (od zadania zákazky)

Hodnota: 7

Časť: 2

NÁZOV

Poskytovanie služieb podpory pre informačný systém (Podpora IS)

1) STRUČNÝ OPIS

Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača zabezpečenie podpory celého dodaného riešenia po dobu 5 rokov, od dodania informačného systému v nasledovných oblastiach: služby zabezpečujúce servisnú podporu prevádzky, ktoré budú uhrádzané na paušálnej báze. Servisná podpora zahŕňa nasledovné služby:

a) zaisťovanie zhody s platnou všeobecne záväznou legislatívou SR (aktualizácia implementovaného diela v závislosti od legislatívnych zmien) vyplývajúcou zo Zbierky zákonov SR,

b) služby hot-line poskytované počas pracovných dní v termíne od 8:00 16:00 hod. Služby hot-line obsahujú telefonické a online evidovanie požiadaviek a podporu užívateľov pre moduly dodaného diela,

c) odstraňovanie nahlásených problémov s funkčnosťou IS v zmysle bodu 5 časti II. súťažných podkladov, a

d) poskytovanie nových verzií implementovaného diela upgrade prednostne formou elektronickým plnením.

V rámci zabezpečenia funkčnosti IS požaduje verejný obstarávateľ od úspešného uchádzača nasledovné: zabezpečenie komunikačného kanálu pre hlásenie a riešenie problémov s funkčnosťou IS na úrovni 8x5

(8 hodín x 5 pracovných dní) počas pracovnej doby v čase 8:00 hod. až 16:00 hod., diagnostika nahlásených problémov, odstránenie problémov nahlásených na komunikačný kanál v maximálnych termínoch bližšie popísaných v súťažných podkladoch v časti B. Podrobnejšia špecifikácia Podpory IS je v časti B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY časť II. Poskytovanie služieb podpory pred IS súťažných podkladov a v časti B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY súťažných podkladov.

2) **SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV)**

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 72000000-5

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 48000000-8, 72212000-4, 72222300-0, 72250000-2, 72253200-5, 72260000-5, 72263000-6, 72310000-1

3) **MNOŽSTVO ALEBO ROZSAH**

Podpora IS v súlade so špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch.

Hodnota: 43 620,8000 EUR

4) **ÚDAJE O ODLIŠNOM TRVANÍ ZÁKAZKY ALEBO LEHOTÁCH USKUTOČNENIA**

Obdobie

v mesiacoch (od zadania zákazky)

Hodnota: 60

5) **DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE O ČASTIACH**

Podpora IS bude poskytovaná 60 mesiacov od odovzdania diela (Dodávka IS).

ODDIEL III: PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) **PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY**

III.1.1) **Požadované zábezpeky a záruky**

Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 15.000,00 EUR (slovom pätnásťtisíc euro). Podrobné informácie týkajúce sa zloženia zábezpeky budú uvedené v súťažných podkladoch.

III.1.2) **Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia**

Časť I. predmetu zákazky Dodávka informačného systému (ďalej aj ako Dodávka IS) bude z väčšej časti (95 %) financovaná z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi Úradom vlády Slovenskej republiky ako riadiacim orgánom pre OPIS v zastúpení Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej Poskytovateľ NFP) na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z2111022003401 z prostriedkov Operačného programu Informatizácia spoločnosti spolufinancovaného Európskym fondom regionálneho rozvoja, prioritná os 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.2 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni (ďalej len Zmluva o NFP) pre projekt Elektronizácia služieb mesta Šaľa, ITMS kód 21110220034 (ďalej tiež len Projekt).

Časť II. predmetu zákazky Poskytovanie služieb podpory pre informačný systém (ďalej aj ako Podpora IS) bude financovaná z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ uhradí úspešnému uchádzačovi cenu za poskytnuté služby a príslušnú DPH za časť I. predmetu zákazky (Dodávka IS), resp. jeho časti, a za časť II. predmetu zákazky (Podpora IS) na základe faktúry vystavenej úspešným uchádzačom.

Splatnosť faktúry pre časť Dodávka IS je 60 kalendárnych dní a pre časť Podpora IS 30 kalendárnych dní, a to odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi zo strany úspešného uchádzača za predpokladu, že doručená faktúra bude spĺňať všetky zákonné a zmluvné náležitosti a bude riadne doručená na adresu verejného obstarávateľa. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy vrátane DPH z bankového účtu verejného obstarávateľa. Rozpočet schválený na realizáciu projektov, je pre verejného obstarávateľa aj pre uchádzačov záväzný.

Podrobné informácie týkajúce sa platobných podmienok budú súčasťou súťažných podkladov, a budú uvedené najmä v časti B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY súťažných podkladov.

III.1.3) **Právna forma, ktorú má vytvoriť skupina hospodárskych subjektov, ktorej sa zadá zákazka**

Ak predkladá ponuku skupina dodávateľov a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje od členov tejto skupiny dodávateľov, aby pred podpísaním zmluvy vytvorili spoločne právny vzťah v súlade s § 31 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

III.1.4) **Ďalšie osobitné podmienky**

Plnenie zmluvy podlieha osobitným podmienkam: Áno

Opis osobitných podmienok: Z dôvodu, že Časť I. predmetu zákazky Dodávka IS bude financovaná z prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi na základe Zmluvy o NFP, bude zhotoviteľ povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s poskytnutím predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o NFP a poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť. Za osoby oprávnené sa považujú:

a) poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby.

b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,

c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby.

d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby.

e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.

f) Osoby prizvané orgánmi podľa písm. a)-e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Európskej únie.

III.2) PODMIENKY ÚČASTI

III.2.1) Osobné postavenie hospodárskych subjektov vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijných alebo obchodných registrov

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači podľa § 44 ods. 1 zákona č.25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ZVO) v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku do verejnej súťaže. Čestné vyhlásenie predložené uchádzačom podľa § 32 ods. 11 ZVO musí obsahovať jednoznačnú informáciu, ktorú podmienku účasti ním uchádzač preukazuje a tiež ako predmetnú podmienku uchádzač spĺňa. To znamená, že v ňom uchádzač musí uviesť aj informácie požadované verejným obstarávateľom na splnenie predmetnej podmienky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom použiť na vypracovanie čestného vyhlásenia vzor, ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov.

1.Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 26 ods. 1 ZVO.

2.Uchádzač preukazuje splnenie uvedených podmienok osobného postavenia nasledovnými dokladmi: (pokiaľ uchádzač nie je zapísaný do zoznamu podnikateľov, doklady môžu byť v ponuke nahradené aj čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 ZVO):

2.1 Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ako potvrdenie o tom, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.

2.2 Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ako potvrdenie o tom, že uchádzač (fyzická osoba), ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, nebol právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

2.3 Potvrdenie príslušného súdu alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom, alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla nie staršie ako 3 mesiace o tom, že naňho nebol vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku, podľa zákonov a predpisov platných v krajine jeho sídla.

2.4 Potvrdenie príslušného úradu nie staršie ako 3 mesiace o tom, že nemá v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (v SR potvrdenie Sociálnej poisťovne, zdravotnej poisťovne).

2.5 Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako 3 mesiace o tom, že uchádzač nemá v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

2.6 Doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu, uskutočňovať stavebné práce vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku.

2.7 Čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

2.7.1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.7.2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2.7.2.1 spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.7.2.2 právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.7.3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

2.8 Čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa ZVO, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.

2.9 Čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok: Povinnosť bezvýhradne splniť všetky vyššie uvedené podmienky osobného postavenia vyplýva priamo zo ZVO. Uvedená skutočnosť odôvodňuje ich potrebu a primeranosť.

3. Spôsob preukázania splnenia podmienok § 26 ods. 1 ZVO: plnenie podmienky § 26 ZVO môže byť preukázané predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods.1 ZVO, pričom platí, že na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:

3.1 Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa predpisov účinných od 1.7.2013 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30.6.2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nemusí vo svojej ponuke nemusí predložiť žiadne doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 ZVO,

3.2 Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa predpisov účinných do 30.6.2013 (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30.6.2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nemusí vo svojej ponuke predložiť toto potvrdenie, avšak je potrebné, aby do ponuky predložil nasledovné doklady (doklad podľa bodu 3.2.3, resp. 2.7, predkladá uchádzač iba v prípade, ak jeho potvrdenie nepreukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. h) ZVO):

3.2.1 čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa ZVO, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

3.2.2 čestné vyhlásenie, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

3.2.3 čestné vyhlásenie, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní a nie je osobou,

a) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

b) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

1. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

c) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

3.3 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov, predloží na preukázanie podmienok účasti osobného postavenia doklady uvedené v tejto časti oznámenia.

4. Všetky doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

5. Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

6. Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti požiadať uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

III.2.2)Ekonomická a finančná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

1. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači podľa § 44 ods. 1 zákona č.25/2006 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku do verejnej súťaže. Čestné vyhlásenie predložené uchádzačom podľa § 32 ods. 11 ZVO musí obsahovať jednoznačnú informáciu, ktorú podmienku účasti ním uchádzač preukazuje a tiež ako predmetnú podmienku uchádzač spĺňa. To znamená, že v ňom uchádzač musí uviesť aj informácie požadované verejným obstarávateľom na splnenie predmetnej podmienky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom použiť na vypracovanie čestného vyhlásenia vzor, ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov. V prípade ak uchádzač na splnenie podmienok § 27 ZVO využíva zdroje inej osoby, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke a zároveň v ponuke predložiť zmluvu podľa § 27 ods. 2 ZVO, a to bez ohľadu na to, či na preukázanie splnenia dotknutých podmienok účasti využíva ustanovenie § 32 ods. 11 ZVO.

2. Úspešným uchádzačom sa môže stať len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť v ponuke nahradené aj čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 ZVO):

2.1 § 27 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky. Doklad musí byť v originálnom vyhotovení alebo úradne overenou kópiou týchto dokumentov.

Uchádzač tiež predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky: Stanovenie podmienky vyplýva z potreby aspoň minimálneho overenia finančnej situácie a spoľahlivosti uchádzača (jeho schopnosti plniť finančné záväzky). Primeranosť podmienky vyplýva jednak z výšky predpokladanej hodnoty zákazky a tiež skutočnosti, že jej obsahom je len poskytnutie základných informácií o uchádzačovi.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti požiadať uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

Kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorom musí byť uvedené, že za obdobie posledných troch rokov (2011, 2012, 2013) nebol uchádzač v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje záväzky voči banke (dodržuje splátkový kalendár v prípade splácania úveru a pod.). Uchádzač tiež predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

III.2.3)Technická spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok

1. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači podľa § 44 ods. 1 zákona č.25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ZVO) v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku do verejnej súťaže. Čestné vyhlásenie predložené uchádzačom podľa § 32 ods. 11 ZVO musí obsahovať jednoznačnú informáciu, ktorú podmienku účasti ním uchádzač preukazuje a tiež ako predmetnú podmienku uchádzač spĺňa. To znamená, že v ňom uchádzač musí uviesť aj informácie požadované verejným obstarávateľom na splnenie predmetnej podmienky. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom použiť na vypracovanie čestného vyhlásenia vzor, ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov.

2. V prípade ak uchádzač na splnenie podmienok § 28 až § 30 ZVO využíva kapacity inej osoby, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke a zároveň v ponuke predložiť zmluvu podľa § 28 ods. 2 ZVO, a to bez ohľadu na to, či na preukázanie splnenia dotknutých podmienok účasti využíva ustanovenie § 32 ods. 11 ZVO.

3. Úspešným uchádzačom sa môže stať len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia týchto podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady

(môžu byť v ponuke nahradené aj čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 ZVO):

3.1. V súlade s ustanovením § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti, ako je predmet zákazky, uskutočnených v období 36 mesiacov predchádzajúcich dňu, ktorý je posledným dňom pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutých služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia (pričom za referenciu sa považuje aj potvrdenie verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa),
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

3.2. § 28 ods.1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na poskytovanie požadovaných služieb. Nižšie uvedené požiadavky na jednotlivých expertov uchádzač preukáže:

a) predložením profesijného životopisu, s minimálnym obsahom:

- *meno a priezvisko experta,
- *štátna príslušnosť,
- *dosiahnuté vzdelanie,
- *súčasná pracovná pozícia,
- *kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky (ak sa vyžaduje),
- *prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k plneniu predmetu obstarávania,
- *vlastnoručný podpis experta.

b) predložením požadovaného certifikátu (postačuje kópia) alebo ekvivalentného dokladu,

c) predložením zoznamu projektov t.j. informácií o plneniach (zmluvách/projektoch) na realizácii ktorých sa expert podieľal, preukazujúcich jeho odbornú spôsobilosť a prax (ďalej praktická skúsenosť); každá praktická skúsenosť predložená uchádzačom musí obsahovať:

- *meno a priezvisko príslušného experta,
- *názov projektu/predmetu plnenia, na ktorom sa príslušný expert podieľal,
- *identifikáciu odberateľa projektu,
- *čas plnenia zmluvy/projektu, t. j. od - do (mesiac, rok),
- *stručný opis predmetu plnenia/projektu tak, aby sa na základe neho dalo overiť splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie profesionálnej praktickej skúseností jednotlivých expertov,
- *stručný popis činností, ktoré príslušný expert zabezpečoval a pracovnú pozíciu, ktorú expert zastával,
- *identifikáciu a kontaktné údaje (telefón a mail) osoby u ktorej si možno overiť príslušné údaje t.j. konečného odberateľa plnenia/projektu alebo zamestnávateľa, pre ktorého expert činnosť vykonával.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

Referencia 1 DMS + registratúra

Zoznam zmlúv zrealizovaných a ukončených v posledných 36 mesiacoch , pričom:

a) uchádzač preukáže realizáciu minimálne jednej zmluvy (projektu) o poskytnutí služieb na implementáciu Document Management System (DMS) a registratúra, kde minimálny rozsah poskytovaných služieb v rámci projektu (zmluvy) bol:
- Projektový manažment, Analýza súčasného stavu, Návrh architektúry a riešenia, Vytvorenie prototypu, Testovanie prototypu, Testovanie nasadených aplikácií na pracovisku/pracoviskách zákazníka, Pilotné nasadenie, Migrácia údajov, Školenia používateľov

b) implementované funkcionality z tohto programu:

- automatizovaná správa registratúry v súlade s platnou legislatívou SR (v súlade so zákonom 395/2002 Z. z.); vybavovanie sťažností; evidencia a schvaľovací proces normatívnych aktov; porady a úlohy; workflow obehu el. dokumentov; systém hromadného skenovania,

c) ktorých hodnota bola minimálne 100.000,00 EUR bez DPH

d) implementovaný informačný systém bol do dňa predkladania ponúk na túto zákazku uvedený do produktívnej prevádzky

e) počet pomenovaných používateľov min. 50

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Predmetom obstarávania je systém, ktorý bude využívať veľký počet používateľov a od dodávateľa sa očakáva skúsenosť s implementáciou informačného systému pre väčší počet používateľov.

Referencia 2 Portálové riešenie

predmetom aspoň jednej zákazky (projektu) z uvedených zákaziek (projektov) bola implementácia a servisná podpora prevádzky portálového riešenia. Hodnota tejto zákazky bola minimálne 50.000,00 EUR bez DPH. Predmetom tejto zákazky (projektu) bolo riešenie, ktoré kumulatívne spĺňa nasledovné parametre:

1. správa obsahu portálu CMS
2. prístupnosť služieb a obsahu na základe prístupových práv (role based access control);
3. personalizovaný prehľad operácií vykonaných nad dátami (auditing);
4. publikovanie obsahu
5. podpora navigácií
6. podpora tímovej spolupráce

8.zobrazovanie obsahu v zmysle štandardov IS VS napr. pre zrakovo postihnutých

9. hodnotenie prístupnosti šebeovej stránky minimálne na úrovni 90 %

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Portál je jednou z kľúčových častí systému a je teda potrebné, aby dodávateľ mal skúsenosti z vytváraním portálových riešení.

Referencia 3 Zverejňovanie Infomodul

predmetom aspoň jednej zákazky (projektu) z uvedených zákaziek (projektov) bola implementácia a servisná podpora prevádzky pre oblasť povinného zverejňovania údajov. Predmetom tejto zákazky (projektu) bolo riešenie, ktoré kumulatívne spĺňa nasledovné parametre:

1. automatizované zverejňovanie z interných systémov;
2. zverejňovanie dokumentov a štrukturovaných údajov;
3. vyhľadávanie minimálne na základe 5 parametrov

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje od dodávateľa skúsenosť s vytváraním dostatočne veľkého informačného modulu

Referencia 4 Integrácia na iné IS VS

predmetom aspoň jednej zákazky (projektu) z uvedených zákaziek (projektov) bola implementácia a servisná podpora prevádzky pre oblasť integrácie na centrálné IS VS. Hodnota tejto zákazky (projektu) bola minimálne 100.000,00 EUR bez DPH. Predmetom tejto zákazky (projektu) bolo riešenie, ktoré kumulatívne spĺňa nasledovné parametre:

1. poskytovanie elektronických služieb minimálne úrovne 3 elektronických služieb verejnej správy;
2. integrácia prostredníctvom webových služieb založených na SOA architektúre;
3. za účelom preskúmania dosiahnutia úrovne 3 elektronických služieb verejnej správy v iných štátoch: Úrovne elektronických služieb verejnej správy sú definované vo Výnose Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 312/2010 Z. z. z 9. júna 2010 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy, konkrétne v zmysle § 44 Vlastnosti elektronických služieb verejnej správy.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje od dodávateľa dostatočné skúsenosti.

Referencia 5 GIS riešenie

predmetom aspoň jednej zákazky (projektu) z uvedených zákaziek (projektov) bola implementácia GIS riešenia.

Hodnota tejto zákazky (projektu) bola minimálne 75.000,00 EUR bez DPH. Predmetom tejto zákazky (projektu) bolo riešenie, ktoré kumulatívne spĺňa nasledovné parametre:

1. Aplikácia GIS vo fáze minimálne roll-out
2. možnosť vyhľadávania priestorových informácií vrátane možnosti vyhľadávania v aplikácii (tenkom klientovi) nad vybranými mapovými triedami s následnou vizualizáciou pomocou geopriestorového zobrazenia,
3. administrátorský nástroj pre správu funkčných a dátových práv,
4. tlačové funkcie pre export mapového pohľadu do grafických formátov definovaných štandardoch ISVS,
5. podpora komplikovanej symboliky (priesvitné šrafáže, vlastné špeciálne značky podľa vlastnej symboliky),
6. funkcie pre prácu s mapou, funkcie pre orientáciu v mape, funkcie pre meranie línií a plôch,
7. identifikácia priestorových objektov,
8. interaktívne stromové menu vrstiev,
9. dynamická legenda,
- 10.možnosť diferenciacie prístupu používateľov k publikovaným službám na základe priestorových a tematických reštrikcií.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje od dodávateľa dostatočné skúsenosti s tvorbou GIS aplikácií.

Referencia 6 HW a SW infraštruktúra

predmetom aspoň jednej zákazky (projektu) z uvedených zákaziek (projektov) bola dodávka, inštalácia a servisná podpora prevádzky HW a SW infraštruktúry. Hodnota tejto zákazky (projektu) bola minimálne 150.000,00 EUR bez DPH. Predmetom tejto zákazky (projektu) bolo riešenie, ktoré kumulatívne spĺňa nasledovné parametre:

1. serverová infraštruktúra;
2. sieťová infraštruktúra;
3. bezpečnostná infraštruktúra;
4. licenčná infraštruktúra min. pre oblasť databázovej platformy, operačného systému a aplikačných licencií;

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje od dodávateľa dostatočné skúsenosti s dodávkou HW a SW.

Referencia 7 Elektronická podateľňa

a) uchádzač preukáže realizáciu minimálne jednej zákazky (projektu) o poskytovaní služieb na implementáciu a dodávku systému elektronickej komunikácie obsahujúcej integráciu a nasadenie elektronickej podateľne do jeho architektúry, kde minimálny rozsah poskytovaných služieb v rámci zákazky (projektu) bol:

- Projektový manažment, Analýza súčasného stavu, Návrh architektúry a riešenia, Vytvorenie prototypu, Testovanie prototypu, Testovanie nasadených aplikácií na pracovisku/pracoviskách zákazníka, Pilotné nasadenie, Migrácia údajov, Školenia používateľov.

b) implementované funkcionality z tohto zoznamu:

- spracovanie elektronickej komunikácie pre elektronické dokumenty; funkčnosť elektronickej podateľne v súlade s požiadavkami legislatívy; schopnosť spracovania elektronických dokumentov (podaní) so zaručeným elektronickým

podpisom (ZEP) v automatickom režime; využitie certifikovaných prostriedkov pre vytváranie a overovanie ZEP; podpora využívania služby časovej pečiatky a vytvárania a spracovania ZEP s časovou pečiatkou.

c) implementovaný informačný systém bol do dňa predkladania ponúk na túto zákazku uvedený do produktívnej prevádzky

- Vytvorenie prototypu; Testovanie prototypu; Testovanie nasadených aplikácií na pracovisku/pracoviskách zákazníka; Školenia používateľov; Preukázateľné splnenie štandardu pre prístupnosť webového sídla v súlade so zákonom 275/2006 Z.z. o štandardoch pre IS VS aspoň na 95% (§ 14)

b) implementované funkcionality z tohto zoznamu:

- Publikovanie obsahu do samostatných oddelených zón; Personalizované oblasti podľa používateľských rolí; Podpora v navigácii (inteligentná nápoveda pre užívateľov pri práci s webovým portálom); Fulltextové vyhľadávanie; Zobrazovanie informácií pre zrakovo postihnutých; Riešenie musí zodpovedať princípom SOA architektúry; Monitoring, logovanie a auditing; Ukladanie, publikovanie dokumentov s podporou tímovej spolupráce; Reporting (napr. reporting o počte prístupov, počte poskytnutých služieb a pod.); Elektronická služba varovania pred hroziacim nebezpečenstvom (prírodná, priemyselná...).

c) objem zákazky (projektu) celkovo bol minimálne 50.000,00 EUR bez DPH

d) implementovaný informačný systém bol do dňa predkladania ponúk na túto zákazku uvedený do produktívnej prevádzky

e) počet pomenovaných používateľov min. 50.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje od dodávateľa dostatočné skúsenosti.

Zoznam aj kvalifikované referencie musia obsahovať minimálne tieto údaje:

a) obchodné meno a sídlo poskytovateľa,

b) obchodné meno a sídlo objednávateľa,

c) stručný opis predmetu plnenia, s vyznačením verejným obstarávateľom požadovaných vlastností,

d) celkovú cenu za poskytovanie služieb, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za poskytovanie služieb.

V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto fakturačná hodnota (ďalej len cena). Mena pre cenu: EUR. Cenu je potrebné uviesť v štruktúre cena bez DPH, DPH a cena s DPH pre jednoznačné posúdenie splnenia požadovanej minimálnej úrovne. Ak sa poskytovanie služieb uvedených v kvalifikovanej referencii viaže na viac rokov, uchádzač uvedie alikvotné údaje za príslušné obdobie každého roka kvalifikovanej referencie v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na EUR (prepočet na EUR sa vykoná platným kurzom posledného dňa príslušného obdobia každého roka čase) pre každú časť kvalifikovanej referencie daného obdobia. Prepočet ceny takejto kvalifikovanej referencie sa vypočíta ako súčet prepočítaných súm v EUR jednotlivých rokov.

e) vyjadrenie objednávateľa o úspešnosti realizácie zákazky (projektu),

f) kontaktnú osobu objednávateľa: meno a priezvisko, funkciu, telefónne číslo a e-mail pre potreby overenia údajov uvedených v kvalifikovanej referencii.

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledujúcich minimálnych požiadaviek na expertov č. 1 až č. 7:

Kľúčový expert č. 1: Projektorý manažér (min. počet expertov 1):

1. minimálne 3 roky odbornej praxe v riadení projektov v oblasti informačných technológií, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
2. minimálne 3 profesionálne praktické skúsenosti s riadením projektov v pozícii projektorý manažér v oblasti realizácie informačných systémov zameraných na analýzu, návrh a implementáciu softvérového riešenia, túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov;
3. získaný a platný certifikát (napr. PRINCE 2, IPMA B, PMI, PMP) na odbornú spôsobilosť pre riadenie projektov alebo ekvivalent daného certifikátu vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje dostatočné skúsenosti a znalosti od expertov, od ktorých bude do značnej miery závisieť úspešná realizácia projektu.

Kľúčový expert č. 2: Analytik (min. počet expertov 1):

1. minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti analýzy, podpory, prevádzky a optimalizácie informačných systémov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
2. minimálne 3 profesionálne praktické skúsenosti za posledné 3 roky s aktívnou účasťou v pozícii analytik na realizácii informačných systémov vo verejnej správe. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov;
3. získaný a platný certifikát OMG-Certified UML (Unified Modeling Language) Professional Fundamental alebo ekvivalent daného certifikátu vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje dostatočné skúsenosti a znalosti od expertov, od ktorých bude do značnej miery závisieť úspešná realizácia projektu.

Kľúčový expert č. 3 : Architekt riešenia (min. počet expertov 1):

1. minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti návrhu architektúry riešenia informačných technológií a integrácie informačných systémov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
2. minimálne tri profesionálne praktické skúsenosti v oblasti dizajnu informačných systémov a návrhu architektúry riešenia informačných systémov zabezpečujúcich elektronizáciu služieb verejnej správy za posledných 3 rokov. Túto podmienku účasti záujemca u experta preukáže zoznamom projektov;
3. platný certifikát TOGAF alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže prostredníctvom platného certifikátu.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje dostatočné skúsenosti a znalosti od expertov, od ktorých bude do značnej miery závisieť úspešná realizácia projektu.

Kľúčový expert č. 4 : Programátor pre oblasť mobilných aplikácií (min. počet expertov 1):

1. minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti programovania informačných systémov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
2. minimálne tri profesionálne praktické skúsenosti v oblasti programovania a/alebo implementácie mobilných aplikácií za posledných 3 rokov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje dostatočné skúsenosti a znalosti od expertov, od ktorých bude do značnej miery závisieť úspešná realizácia projektu.

Kľúčový expert č. 5 : Programátor (min. počet expertov 1):

1. minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti programovania informačných systémov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
2. minimálne tri profesionálne praktické skúsenosti v oblasti programovania informačných systémov za posledných 3 rokov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov;
3. získaný a platný certifikát pre technologickú platformu používanú v prostredí verejného obstarávateľa alebo ekvivalent daného certifikátu vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje dostatočné skúsenosti a znalosti od expertov, od ktorých bude do značnej miery závisieť úspešná realizácia projektu.

Expert č. 6: Konzultant pre bezpečnosť aplikačnej infraštruktúry (min. počet expertov 1):

1. minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti implementácie bezpečnosti aplikačnej infraštruktúry informačných systémov v rozsahu poskytnutých služieb. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
2. minimálne 3 praktických skúseností v oblasti bezpečnosti aplikačnej infraštruktúry informačných systémov. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže zoznamom projektov;
3. získaný a platný certifikát o odbornej a technickej spôsobilosti CISM alebo ekvivalent daného certifikátu vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou. Túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže certifikátom.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienok účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje dostatočné skúsenosti a znalosti od expertov, od ktorých bude do značnej miery závisieť úspešná realizácia projektu.

III.2.4) Informácie o vyhradených zákazkách

III.3) OSOBITNÉ PODMIENKY PRE ZÁKAZKY NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

III.3.1) Informácie o konkrétnej profesii

Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu: Nie

III.3.2) Pracovníci zodpovední za poskytnutie služby

Právnické osoby by mali uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov zodpovedných za poskytnutie služby: Áno

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) DRUH POSTUPU

IV.1.1) Druh postupu

Otvorená

IV.2) KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

IV.2.1) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

IV.2.2) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: Áno

Dodatočné informácie o elektronickej aukcii: Po úplnom vyhodnotení ponúk budú uchádzači vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii. Pozvánka bude obsahovať pravidlá ako i prihlášku do e-aukcie. Predmetom e-aukcie bude celková cena s DPH. Úspešný uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi do 2 pracovných dní od ukončenia e-aukcie

potvrdený protokol o účasti.

IV.3) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.3.1) Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ

nie

IV.3.2) Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tejto zákazky

Nie

IV.3.3) Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum a čas: 16.09.2014 10:00

Spoplatnená dokumentácia: Nie

IV.3.4) Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť

Dátum a čas: 16.09.2014 10:00

IV.3.6) Jazyk (jazyky), v ktorom možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

Iné

Iné: slovenský

Lehoty a podmienky verejnej súťaže

IV.3.7) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Trvanie: Do dátumu

Dátum: 30.01.2015

IV.3.8) Podmienky na otváranie ponúk

Dátum a čas: 17.09.2014 15:00

Miesto: Mesto Šaľa, Mestský úrad v Šali, Námestie Sv. Trojice č.7, 927 15 Šaľa

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk: Nie

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.1) INFORMÁCIE O OPAKOVANÍ OBSTARÁVANIA

Toto obstarávanie sa bude opakovať: Nie

VI.2) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Áno

Odkaz na projekt (projekty) a/alebo program (programy): Operačný program: Informatizácia spoločnosti, Prioritná os 1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, Opatrenie 1.2: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni. Projekt: Elektronizácia služieb mesta Šaľa, ITMS kód 21110220034.

VI.3) DOLŇUJÚCE INFORMÁCIE

a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predkladaním ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

b) Ponuky budú doručené osobne alebo poštou na adresu uvedenú v bode I.1 a musia byť doručené v lehote podľa bodu IV.3.4. Obálka musí byť uzatvorená a zapečatená proti nežiaducemu otvoreniu a označená s heslom: Verejná súťaž Elektronizácia služieb mesta Šaľa. Na vonkajšej strane obálke uchádzač taktiež uvedie názov/obchodné meno a sídlo/adresu uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť predložené osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov ako aj prijatie uvedeného poverenia štatutárneho zástupcu vedúceho člena skupiny, ktorý má právnu subjektivitu na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a na právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu obstarania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané štatutárnymi orgánmi všetkých členov skupiny dodávateľov. Súčasťou dokladu o vytvorení skupiny bude rozdelenie predmetu zákazky s uvedením, ktorú časť zákazky budú zabezpečovať jednotliví členovia skupiny a to v návaznosti na kontrolu splnenia podmienok účasti podľa §26 ods. 1 písm. f) v súlade s ust. §31 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

c) Verejný obstarávateľ vylúči skupinu dodávateľov z procesu obstarávania, ak v období od uplynutia lehoty na predloženie žiadosti o účasť až do dňa uzavretia zmluvy dôjde k zmene zloženia tejto skupiny dodávateľov.

d) Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky v jednom originálnom vyhotovení, v dvoch fotokópiách originálu a naskenovanú ponuku na neprepisovateľnom CD/DVD nosiči vo formáte Portable Document Format (.pdf) v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky (§ 18a ZVO) a výkaz výmer aj na CD nosiči vo formáte Excel.

e) Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval osobné údaje podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov je uchádzač povinný zabezpečiť nečitateľnosť takýchto údajov na príslušnej listine alebo dokumente v elektronickej podobe alebo zabezpečiť pre verejného obstarávateľa súhlas so spracúvaním týchto osobných údajov na účely verejného obstarávania.

f) Verejný obstarávateľ neobmedzuje lehotu na prevzatie súťažných podkladov, ale odporúča záujemcom požiadať o súťažné podklady s časovým predstihom, ktorý im umožní využiť v zákonom stanovenej lehote inštitút vysvetľovania súťažných podkladov.

VI.4) ODVOLACIE KONANIE

**VI.4.1) Orgán zodpovedný za odvolacie konanie
Úrad pre verejné obstarávanie**

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903
Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24
Slovensko
Telefón: +421 250264176
Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

**VI.4.3) Úrad, od ktorého možno získať informácie o podaní odvolania
Úrad pre verejné obstarávanie**

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903
Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24
Slovensko
Telefón: +421 250264176
Fax: +421 250264219

Internetová adresa (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA

29.07.2014