

MANDÁTNA ZMLUVA

č. 4/2016

na výkon stavebného a technického dozoru
pre stavbu
„Stavebné úpravy telocvične ZŠ L. Štúra v Šali“

MANDANT : Mesto Šal'a

MANDATÁR : KOODIS spol. s r.o.

MANDÁTNA ZMLUVA č. 4/2016

o obstaraní záležitostí investora podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka.

čl. 1 ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 MANDANT** : **Mesto Šaľa**
Štatutárny zástupca : Mgr. Jozef Belický, primátor mesta
Sídlo : Mestský úrad, Nám. Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa
IČO : 30618
DIČ : 2021024049
Bankové spojenie : UniCredit Bank Slovakia, a.s., pobočka Šaľa
Číslo účtu : SK48 1111 0000 0066 2784 9005
Telefón/fax : 0317705981-4/0317706021
E-mail : mesto@sala.sk
- 1.2 MANDATÁR** : **KOODIS spol. s r.o., Pázmányova 49/3, 927 01 Šaľa**
Štatutárny zástupca : Ing. Július Kelemen, konateľ
Bankové spojenie : VÚB a.s.
č. účtu : SK5002000000000752409132
Tel./fax : 0317704193
IČO : 31414885
DIČ : 2020373685
IČ DPH : SK2020373685
e-mail : koodis.sala@koodis.sk
Zapísaný v OR OS Trnava odd. Sro, vl. č. 15962/T

čl. 2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zariadi inžinierske činnosti vo výstavbe v rozsahu vymedzenom v bode 3 tejto zmluvy na stavbe:
- „Stavebné úpravy telocvične ZŠ Ľ. Štúra v Šali“**
- 2.2 Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

čl. 3 ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA

3.1 Výkon stáleho - trvalého stavebného dozoru a inžinierske činnosti v rozsahu:

- odovzdanie staveniska zhotoviteľovi a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka (montážneho) denníka,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených častí diela,
- odsúhlasenie prípadných dodatkov, resp. zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady diela – stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu realizácie a nezhoršujú parametre stavby; ostatné dodatky a zmeny projektu predkladať s vlastným vyjadrením objednávateľovi,
- bezodkladné písomné informovanie objednávateľa o všetkých závažných okolnostiach,



- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovania podkladov, ich súlad s podmienkami zmlúv, súťažných podkladov, projektovou dokumentáciou, položkovitým rozpočtom zhotoviteľa stavby, harmonogramom prác, príslušnými všeob. záväznými predpismi STN a EN a ich predkladanie na likvidáciu objednávateľovi (potvrdenie mesačne vykonaných prác v zisťovacom protokole)
- kontrola tých častí dodávok, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- spolupráca spolupracovníkmi projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác s projektom,
- spolupráca s projektantom a zhotoviteľom pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných závad projektu,
- sledovať, či zhotoviteľ diela vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolu ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly),
- sledovanie správneho vedenia stavebných a montážnych denníkov v súlade s podmienkami zmluvy o dielo,
- kontrola dodržiavania podmienok zmlúv, súťažných podkladov, projektovej dokumentácie, položkovitého rozpočtu zhotoviteľa stavby, harmonogramu prác, príslušných všeob. záväzných predpisov, STN a EN
- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy, upozornenie zhotoviteľov diela a informovanie mandanta na nedodržanie termínov,
- kontrola ponukových rozpočtov zhotoviteľa k navyše prácam a poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k prípadným navyše prácam zvyšujúcim cenu diela
- organizovanie a riadenie kontrolných dní stavby v týždňových intervaloch a podľa potreby, spracovanie zápisov z kontrolných dní a zabezpečenie ich distribúcie prítomným účastníkom,
- uskutočňuje a vedie podrobnú fotodokumentáciu z priebehu realizácie stavby, táto bude súčasťou dokladovej časti pri odovzdaní diela a fakturácii služieb stavebného dozoru
- účasť na kontrolných dňoch stavby organizovaných spolufinancujúcim Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, účasť na následných kontrolách Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky alebo iných kontrolných orgánov na stavbe v priebehu 5 rokov po zrealizovaní stavby
- kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ diela predloží k fakturácii stavebných prác a dodávok a k odovzdaniu a prevzatíu diela – stavby alebo časti stavby a účasť pri preberacom konaní,
- kontrola odstránenia nedorobkov zistených pri preberacom konaní a kontrola dohodnutých termínov,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom,
- poskytnutie súčinnosti mandantovi pri riešení prípadných reklamácií na diele počas celej záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na mieste stavby, poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k reklamovaným vadám a technickému návrhu ich odstránenia.

čl. 4 SPÔSOB SPLNENIA PREDMETU ZMLUVY

- 4.1 Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržať právne predpisy, technické normy a dojednania tejto zmluvy. Ďalej sa mandatár bude riadiť podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápismi a dohodami zástupcov oboch zmluvných strán.
- 4.2 Pokiaľ v priebehu realizácie stavby uzavreté dohody budú mať vplyv na cenu plnenia, zaväzuje sa mandant na úpravu ceny a to dodatkom k tejto zmluve.



- 4.3 Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v čl. 3 tejto zmluvy.

čl. 5 ČAS PLNENIA

- 5.1 Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti podľa tejto zmluvy pre mandanta vykoná v nasledovných termínoch:
- začatie činnosti: po odovzdaní staveniska cca 09/2016
 - ukončenie činností - v lehote realizácie dohodnutej s dodávateľom stavby

čl. 6 SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

- 6.1 Spolupôsobenie mandanta spočíva v tom, že odovzdá mandatárovi podklady a že v nevyhnutne potrebnom rozsahu na vyzvanie mandátára poskytne spoluprácu pri zadovážení doplňujúcich údajov, upresnení. Jedná sa hlavne o tieto podklady:
- projekt stavby, oznámenie k ohláseniu stavebných úprav

čl. 7 CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1 Cena za práce a činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dohodnutá dohodou zmluvných strán podľa § 3 zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 7.2 Odplata za splnenie činnosti podľa tejto zmluvy bola dohodnutá vo výške:
- | | |
|--------------------|--------------|
| Cena bez DPH | 2 400,00 EUR |
| DPH 20 % | 480,00 EUR |
| SPOLU s DPH | 2 880,00 EUR |
- 7.3 Odplatu podľa bodu 7.2 bude mandatár fakturovať po ukončení realizovaného výkonu.
- 7.4 Faktúra je splatná do 30 dní od odoslania mandantovi (doporučene). K faktúre bude účtované DPH v sadzbe podľa platného zákona.
- 7.5 Pre prípad omeškania mandanta s úhradou faktúry dohodli zmluvné strany zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania, obdobná pokuta platí i pre prípad omeškania mandátára pri plnení niektorej činnosti.
- 7.6 V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár práce rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia (vypovedania) tejto zmluvy, a to podielom z dohodnutej ceny podľa čl. 7.3 a 7.4 pre jednotlivé práce uvedené v čl. 7.

čl. 8 ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou.
- 8.2 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, pričom ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti odbornej firmy nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta, a ten na ich použitie trval.



čl. 9 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Na požiadanie mandátára v prípade ak zariadenie inžinierskych záležitostí bude vyžadovať konanie v mene mandanta, mandant vyhotoví mandátárovi včas písomné splnomocnenie.
- 9.2 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
- 9.3 Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov.
- 9.4 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana po jej podpísaní obdrží jedno vyhotovenie.
- 9.5 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

V Šali dňa 22. 8. 2016

V Šali dňa 22. 8. 2016

Mandant

Mandatár


Mgr. Jozef Belický
primátor mesta




Ing. Július Kelemen
konateľ spoločnosti

KOODIS spol. s r.o.
P. Pázmány 49/3
927 01 Šala
tel./fax. 031 / 7704193
IČO: 31414885 IČ DPH: SK2020373685

8