

## **Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Šaľa pre oblasť športu pre rok 2020**

V súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Šaľa č. 2/2020 o podmienkach poskytovania dotácií (ďalej len VZN o podmienkach poskytovania dotácií) s účinnosťou od 01. 03. 2020 mesto Šaľa vyhlasuje:

### **Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Šaľa pre oblasť športu pre rok 2020.**

#### Oprávnení žiadatelia:

O dotáciu môžu požiadať právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Šaľa alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta Šaľa alebo poskytujú služby obyvateľom mesta Šaľa. Dotácia môže byť poskytnutá iba tým žiadateľom, ktorí nemajú právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo nemajú právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

#### Cieľ:

Zvýšiť záujem verejnosti o športovanie a tým podporiť zdravý životný štýl obyvateľov mesta Šaľa, podpora športovo-talentovanej mládeže, podpora športu na školách, rozvoj športu pre všetkých a podpora projektov, ktoré sa podieľajú na prezentácii mesta v národnom i medzinárodnom meradle.

#### Oprávnené aktivity:

- 1) Podpora vytvárania podmienok na rozvoj športovo-rekreačných aktivít občanov s dôrazom na sociálno-zdravotný aspekt, formovanie zdravého životného štýlu a rozšírenie ponuky voľno-časových aktivít.
- 2) Podpora športových podujatí poskytujúcich verejnosti možnosti kvalitného športového vyžitia prostredníctvom rôznorodej ponuky športových podujatí miestneho, regionálneho i medzinárodného významu adresovaných rôznym cieľovým skupinám, propagácia mesta v rámci SR i v zahraničí.
- 3) Podpora skvalitňovania športovej prípravy na školách – formovanie zdravého životného štýlu u najmladšej generácie, rozvoj pohybových zručností detí a mládeže.
- 4) Podpora vytvárania a skvalitňovania podmienok pre budovanie mládežníckej základne v jednotlivých športových odvetviach.
- 5) Podpora výkonnostného a vrcholového športu – rozvoj športových odvetví v záujme zviditeľnenia mesta v rámci SR i v zahraničí, vzbudenie záujmu verejnosti o športové dianie.
- 6) Podpora materiálno-technických podmienok pre rozvoj športu – zlepšenie podmienok pre športové aktivity a regeneráciu občanov i návštevníkov Šale, skvalitňovanie a vytváranie podmienok pre tréningovú a súťažnú činnosť.

#### Forma a výška pomoci:

Pomoc je poskytovaná ako dotácia (nenávratný finančný príspevok).

Finančné prostriedky sa poskytujú na základe schválených žiadostí primátorom mesta do výšky 200,00 EUR vrátane a MsZ nad 200,00 EUR.

Dotácia sa poskytuje podľa písomnej zmluvy uzatvorenej medzi mestom Šaľa a konečným prijímateľom, kde budú dohodnuté aj podmienky dokladovania a vyúčtovania projektu v súlade s VZN o podmienkach poskytovania dotácií (príloha č. 2 a príloha č. 3). K poskytnutiu dotácie dôjde až po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

**Celková výška dotácií pre túto oblasť pre rok 2020 je 10 000,00 EUR.**

#### Termín na predkladanie žiadostí:

Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Šaľa je potrebné doručiť do podateľne MsÚ Šaľa v termíne **do 10. 04 2020**. V prípade nevyčerpania všetkých finančných prostriedkov bude

zverejnená ďalšia výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Šaľa pre oblasť športu na rok 2020.

Doručovacia adresa:

Mesto Šaľa  
Nám. Sv. Trojice 7  
927 15 Šaľa

Kontakt:

Ing. Martina Čižmáriková  
cizmarikova@sala.sk  
031/770 59 81 klapka 319  
031/770 59 82 klapka 319  
031/770 59 83 klapka 319  
031/770 59 84 klapka 319  
mobil: 0918 248 298

Vyhodnotenie projektov:

1. Formálne hodnotenie – posúdenie formálneho súladu v zmysle prílohy č. 1 VZN o podmienkach poskytovania dotácií.
2. Vecné hodnotenie, kde sa hodnotí najmä:
  - a) splnenie cieľa projektu,
  - b) kvalita projektu,
  - c) finančná náročnosť projektu,
  - d) participácia žiadateľa na projekte,
  - e) prínos projektu pre cieľové skupiny.

Vecné hodnotenie projektov vykoná Komisia mládeže a športu, ktorá odporučí projekty a výšku jednotlivých dotácií. Dotácia sa schvaľuje v zmysle platného VZN o podmienkach poskytovania dotácií.

Informovanie o výsledku schvaľovania žiadostí:

Výsledky schvaľovania žiadostí budú zverejnené na webovom sídle mesta Šaľa a kontaktovaní budú len úspešní žiadatelia.

Pokyny k vypracovaniu a predloženiu žiadosti o poskytnutie dotácie:

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta musí byť spracovaná podľa prílohy č. 1 VZN o podmienkach poskytovania dotácií.

### Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Identifikačné údaje žiadateľa dotácie: názov/meno, priezvisko žiadateľa, sídlo/adresa žiadateľa dotácie, právna forma (v súlade s údajmi v príslušnom registri)
2. IČO/DIČ
3. Bankové spojenie a číslo účtu v banke
4. Kontakt: telefónne číslo, fax, e-mail
5. Štatutárny/i zástupca/ovia (meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo, e-mail)
6. Kontaktná osoba zodpovedná za realizáciu projektu/aktivity (meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mail)
7. Stručný popis projektu/aktivity (ciele, prínos, cieľová skupina, predpokladaný počet účastníkov ...)
8. Termín realizácie projektu/aktivity
9. Miesto realizácie projektu/aktivity
10. Dosah projektu/aktivity (miestny, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)
11. Forma propagácie mesta ako podporovateľa projektu/aktivity
12. Predpokladané celkové náklady na projekt/aktivitu
13. Účel a výška požadovanej dotácie od mesta
14. Fotokópiu výpisu z príslušného registra podľa právnej formy žiadateľa, doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite
15. Právoplatné stavebné povolenie alebo písomné oznámenie stavebného úradu k ohláseniu drobnej stavby, ak je predmetom žiadosti dotácia na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy
16. Doklad preukazujúci vlastnícke právo k pozemku a stavbe, ak je predmetom žiadosti dotácia na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy
17. Doklad preukazujúci nájomný vzťah k pozemku alebo stavbe s dohodnutou dobou nájmu nie kratšou ako päť rokov od podania žiadosti, ktorý oprávňuje žiadateľa vykonať zmenu stavby alebo stavebné úpravy, ak predmetom žiadosti je dotácia na zmenu stavby alebo stavebné úpravy
18. Súhlas so zverejnením údajov v rozsahu: názov/meno, priezvisko žiadateľa, sídlo/adresa žiadateľa, IČO, účel dotácie, celkový rozpočet, požadovaná a schválená suma poskytnutej dotácie
19. Čestné vyhlásenie žiadateľa/štatutárneho/ných zástupcu/cov, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé, presné a úplné, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii, nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, nie je v likvidácii, nie je voči nemu vedené exekučné konanie, ktorý ku dňu podania žiadosti nebol v omeškaní s vyúčtovaním dotácie poskytnutej z rozpočtu mesta v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo ktorý nemá voči mestu neuhradené záväzky

**Vyúčtovanie dotácie/podklady potrebné k výplate dotácie v prípade refundácie**

1. Identifikačné údaje príjemcu dotácie: názov/meno, priezvisko; sídlo/adresa príjemcu dotácie, právna forma (v súlade s údajmi v príslušnom registri)
2. IČO/DIČ
3. Bankové spojenie a číslo účtu v banke
4. Meno, priezvisko, štatutárneho/ných zástupcu/ov príjemcu dotácie
5. Celkové náklady projektu/aktivity
6. Celková výška schváleného príspevku (dotácie) .....(EUR)  
Výška skutočne čerpaných (uplatnených) finančných prostriedkov.....(EUR)  
Výška nevyčerpanej (neuplatnenej) dotácie.....(EUR)
7. Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie) a stručná správa z realizovaného projektu/aktivity s uvedením formy propagácie mesta
8. Prílohy k vyúčtovaniu dotácie: čitateľné kópie všetkých účtovaných dokladov (faktúra, výpis z bankového účtu, doklad o úhrade výdavku v hotovosti, výdavkový pokladničný doklad príjemcu dotácie) – uviesť do tabuľky v prílohe č. 3, originály účtovných dokladov k nahliadnutiu
9. Súhlas so zverejnením údajov v rozsahu: názov/meno, priezvisko príjemcu dotácie; sídlo/adresa príjemcu, IČO, účel dotácie, celkový rozpočet, suma poskytnutej dotácie po vyúčtovaní
10. Čestné vyhlásenie príjemcu/štatutárneho zástupcu príjemcu dotácie, že údaje uvedené vo vyúčtovaní sú pravdivé, presné a úplné
11. Dátum vyúčtovania dotácie, pečiatka a podpis

## Finančné vyúčtovanie poskytnutej (schválenej) dotácie na rok 2020

Názov, adresa a IČO/DIČ prijímateľa dotácie:

Výška schválenej dotácie:

Dátum poskytnutia dotácie, v prípade, že dotácia bola poskytnutá formou predfinancovania:

Výška poskytnutej/uplatnenej dotácie:

Výška nepoužitej, riadne nezdokladovanej alebo nevyčerpanej dotácie:

Rozdiel medzi poskytnutou dotáciou a sumou dotácie, ktorá nebola použitá v súlade s účelom, na ktorý bola poskytnutá, alebo nebola riadne zdokladovaná alebo vyčerpaná:

Suma vrátenej dotácie:

Dátum vrátenia dotácie:

Nákladová položka	Účtovný doklad			Úhrada			Doklad č.	
	Číslo	Druh	Zo dňa	Spôsob úhrady		Úhrada dňa		Suma v EUR
				Prevodom	V hotovosti			
Spolu	-	-	-	-	-	-	-	

Ku každej nákladovej položke je potrebné doložiť účtovný doklad.

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho orgánu, podpis štatutárneho orgánu):

Miesto a dátum vyhotovenia:

