

**Vyúčtovanie dotácie/podklady potrebné k výplate dotácie v prípade refundácie**

1. Identifikačné údaje príjemcu dotácie: názov/meno, priezvisko; sídlo/adresa príjemcu dotácie, právna forma (v súlade s údajmi v príslušnom registri)
2. IČO/DIČ
3. Bankové spojenie a číslo účtu v banke
4. Meno, priezvisko, štatutárneho/ných zástupcu/ov príjemcu dotácie
5. Celkové náklady projektu/aktivity
6. Celková výška schváleného príspevku (dotácie) .....(EUR)  
Výška skutočne čerpaných (uplatnených) finančných prostriedkov.....(EUR)  
Výška nevyčerpanej (neuplatnenej) dotácie.....(EUR)
7. Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie) a stručná správa z realizovaného projektu/aktivity s uvedením formy propagácie mesta
8. Prílohy k vyúčtovaniu dotácie: čitateľné kópie všetkých účtovaných dokladov (faktúra, výpis z bankového účtu, doklad o úhrade výdavku v hotovosti, výdavkový pokladničný doklad príjemcu dotácie, výstup z účtovníctva – hlavná kniha alebo peňažný denník s označením predmetných účtovných prípadov) – uviesť do tabuľky v prílohe č. 3, originály účtovných dokladov k nahliadnutiu
9. Súhlas so zverejnením údajov v rozsahu: názov/meno, priezvisko príjemcu dotácie; sídlo/adresa príjemcu, IČO, účel dotácie, celkový rozpočet, suma poskytnutej dotácie po vyúčtovaní
10. Čestné vyhlásenie príjemcu/štatutárneho zástupcu príjemcu dotácie, že údaje uvedené vo vyúčtovaní sú pravdivé, presné a úplné
11. Dátum vyúčtovania dotácie, pečiatka a podpis