

MESTO ŠAĽA



Všeobecne záväzné nariadenie

č. 4/2004

o kontrole v podmienkach mesta Šaľa vykonávanej útvaram hlavného kontrolóra

Schválené: uznesením mestského zastupiteľstva č. 4/2004 bod V. dňa 9. septembra 2004
Vyvesené v úradnej tabuli: 13. septembra 2004
Účinnosť od: 28. septembra 2004

Mesto Šaľa na základe ustanovenia § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 6 ods. 1 cit. zákona a zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme

vydáva pre územie mesta Šaľa toto všeobecne záväzné nariadenie

§ 1

Úvodné ustanovenie

Toto VZN upravuje postavenie a úlohy hlavného kontrolóra a výkon kontroly vykonávanej útvarom hlavného kontrolóra (ďalej len ÚHK) a prizvanými osobami v podmienkach samosprávy mesta Šaľa. Nevzťahuje sa na kontrolnú činnosť vykonávanú na základe interných predpisov.

§ 2

Postavenie hlavného kontrolóra

1. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva mestské zastupiteľstvo. Voľbu a odvolanie hlavného kontrolóra potvrdzuje mestské zastupiteľstvo formou uznesenia, bez schválenia uznesenia sú voľba alebo odvolanie hlavného kontrolóra neplatné.
2. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta, vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme.
Hlavný kontrolór nesmie podnikat' alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť. Toto obmedzenie sa nevzťahuje na vedeckú, pedagogickú, lektorskú, prednášateľskú, prekladateľskú, publicistickú, literárnu alebo umeleckú činnosť a na správu vlastného majetku alebo správu majetku svojich maloletých detí.
3. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou
 - a) poslanca mestského zastupiteľstva,
 - b) primátora,
 - c) člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriaďovateľom alebo zakladateľom je mesto,
 - d) iného zamestnanca mesta,
 - e) podľa osobitného predpisu (§ 49 a 50 Zákonníka práce).
4. Mestské zastupiteľstvo vyhlási deň konania voľby hlavného kontrolóra na úradnej tabuli a spôsobom v mieste obvyklým najmenej 40 dní pred dňom konania voľby tak, aby sa voľba vykonala počas posledných 60 dní funkčného obdobia doterajšieho hlavného kontrolóra.
Ak výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká spôsobom podľa ods. 3, písm. a), b), d), mestské zastupiteľstvo vyhlási nové voľby tak, aby sa konali najneskôr do 60 dní odo dňa skončenia výkonu funkcie hlavného kontrolóra.
Hlavného kontrolóra volí mestské zastupiteľstvo na dobu šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
5. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká
 - a) vzdaním sa funkcie,

- b) odvolaním z funkcie,
 - c) uplynutím jeho funkčného obdobia,
 - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - e) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony, alebo ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
 - f) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený.
6. Mestské zastupiteľstvo môže odvolať hlavného kontrolóra z funkcie, ak
- a) opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca,
 - b) hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to aspoň raz písomne upozornený mestským zastupiteľstvom,
 - c) uvedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávaný podľa § 18, ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, alebo v údajoch o svojich majetkových pomeroch.
7. Plat hlavného kontrolóra je daný zákonom a predstavuje súčin priemernej mzdy v národnom hospodárstve a koeficientu podľa počtu obyvateľov.
Mestské zastupiteľstvo môže schváliť mesačnú odmenu do výšky 30 % mesačného platu hlavného kontrolóra daného zákonom.
8. Kontrolnú činnosť vykonáva nezávisle a nestranne v súlade so základnými pravidlami kontrolnej činnosti.

§ 3

Úlohy hlavného kontrolóra

1. Predkladá mestskému zastupiteľstvu polročne plán kontrolnej činnosti, ktorý bude obsahovať
 - a) predmet kontroly,
 - b) miesto výkonu kontroly (organizácia, odbor),
 - c) kontrolované obdobie.
2. Vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a k návrhu záverečného účtu mesta pred jeho schválením v mestskom zastupiteľstve.
3. Predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí.
4. Predkladá mestskému zastupiteľstvu raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka (v rozsahu zasielanom MF SR).
5. Spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie.
6. Vybavuje a eviduje sťažnosti a petície, týkajúce sa samosprávy.
7. Je povinný vykonať kontrolu, ak o to požiada mestské zastupiteľstvo.
8. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným, môže sa zúčastňovať zasadnutí komisií, zriadených mestským zastupiteľstvom.
9. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do dokladov, ako aj iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti.
10. Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie sprístupniť bezodkladne výsledky kontrol poslancom mestského zastupiteľstva alebo primátorovi.

§ 4

Útvar hlavného kontrolóra

1. Mesto Šaľa má zriadený útvar hlavného kontrolóra.
2. ÚHK riadi a za jeho činnosť zodpovedá hlavný kontrolór.
3. ÚHK zabezpečuje odborné, administratívne a organizačné veci, súvisiace s plnením úloh HK.
4. Organizáciu ÚHK ustanovuje mestské zastupiteľstvo v organizačnom poriadku.

§ 5

Pôsobnosť útvaru hlavného kontrolóra

1. Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mesta, ako aj s majetkom, ktorý mesto užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení mesta, kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov mesta a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.
2. Kontrolnej činnosti podľa tohto VZN podlieha
 - a) mestský úrad,
 - b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom,
 - c) právnické osoby, v ktorých má mesto majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta alebo ktorým bol majetok mesta prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
 - d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

§ 6

Pravidlá kontrolnej činnosti

1. Hlavný kontrolór pri výkone finančnej kontroly postupuje podľa pravidiel kontrolnej činnosti, daných zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite. Kontrola postupov sa vykonáva podľa pravidiel kontrolnej činnosti v zmysle zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších právnych predpisov.

§ 7

Záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN bol spôsobom v meste obvyklým a na internetovej stránke mesta zverejnený 15 dní pred rokovaním mestského zastupiteľstva, t. j. dňa 25. augusta 2004 na uplatnenie pripomienok k návrhu nariadenia.

2. VZN č. 4/2004 o kontrole v podmienkach mesta Šaľa vykonávanej útvarom hlavného kontrolóra bolo schválené uznesením MsZ č. 4/2004 bod V. dňa 9. septembra 2004.
3. Toto VZN bolo vyvesené v úradnej tabuli dňa 13.septembra 2004, účinnosť nadobúda 15-tým dňom od jeho zverejnenia v úradnej tabuli mesta, t. j. 28. septembra 2004.
4. Účinnosťou tohto VZN sa rušia Zásady činnosti hlavného kontrolóra mesta Šaľa a jeho kontrolného útvaru zo dňa 5. novembra 1998.

Ing. Tibor Baran, v. r.
primátor mesta

Za správnosť Ing. Anna Sedláková, vedúca OVO

